



Dossier suivi par Service Parcours de l'Agent et Accompagnement Professionnel
Isabelle Veillon
Poste 02.96.62.61.79

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Direction Direction de la Culture et du Patrimoine Culturel

Service Bibliothèque des Côtes d'Armor

Intitulé du stage Démarche environnementale en bibliothèque / Stage de Master

Localisation du stage Plérin (22190)

DESCRIPTION DU STAGE

Description de la mission La Bibliothèque des Côtes d'Armor (BCA) accompagne un réseau de 245 bibliothèques sur le territoire costarmoricain. En complément du déploiement de ressources documentaires, la BCA constitue un centre de ressources et de formation pour les bibliothèques communales et intercommunales des Côtes d'Armor. La Bibliothèque des Côtes d'Armor met en œuvre le Schéma départemental de développement de la lecture publique 2022 – 2027 qui prévoit, dans son cinquième axe, d'accompagner la transition environnementale en bibliothèque.

Au sein de l'équipe de la BCA, composée de 22 agents, sous la supervision de la Cheffe de service, vous serez chargé.e de participer à la mise en œuvre de l'accompagnement de la transition environnementale en bibliothèque, tant du point de vue interne à la BCA que du point de vue externe (bibliothèques du territoire départemental).

Description des activités Étudiant.e en Master en gestion de l'environnement, management des risques sociétaux, démarche qualité et/ou RSE, vous montrez de l'intérêt pour la lecture publique et avez une forte appétence pour la démarche environnementale en équipement culturel, vous mènerez les actions suivantes :

- Conduire un diagnostic environnemental ISO 14001 de la BCA ;
- Proposer un plan d'action et une charte environnementale pour la BCA, incluant un plan de formation, une charte de l'équipement des documents, une politique de don des documents désherbés et une organisation de l'activité à faible impact environnemental ;
- Participer au renforcement de l'offre de formation de la BCA en matière de lecture publique durable à destination des élus, des professionnels et des collaborateurs occasionnels des bibliothèques du réseau départemental ;
- Proposer des actions départementales en faveur de la lecture publique durable.

Compétences attendues Maîtrise des diagnostics organisationnels et rapports d'étude pour améliorer la qualité et la gestion des risques d'une organisation ;
Capacité à construire des dispositifs d'évaluation des processus, mener des recherches et rédiger des synthèses ;
Maîtrise des normes et des notions de qualité, d'hygiène, de sécurité et d'environnement ;
Compréhension du contexte territorial ;
Maîtrise des principaux outils de gestion de la qualité et des risques ;
Capacité à conduire un projet, de la conception à l'évaluation ;
Capacité à concevoir, gérer et animer des ateliers de travail.

Durée du stage 12 semaines (420 heures) à partir de mars / avril 2023, gratifié

MODALITÉS PRATIQUES

Activité sédentaire ou mobile Déplacements occasionnels

Taux d'emploi Temps plein (35h)

Astreintes particulières Être titulaire du permis B

Prévention des risques Travail sur écran

Modalités de candidatures Les candidatures (curriculum vitae et lettre de motivation) sont à adresser par courriel à isabelle.veillon@cotesdarmor.fr ou par courrier à la Direction des Ressources Humaines – 9 Place du Général De Gaulle – CS42371 - 22023 SAINT-BRIEUC CEDEX 1 **avant le 3 février 2023.**